

Tân Nhựt, ngày 11 tháng 02 năm 2026

Số: 175/TB-BVĐKBC

THÔNG BÁO

Xét tuyển viên chức năm 2025 của Bệnh viện Đa khoa Bình Chánh

Căn cứ Quyết định số 121/QĐ-BVĐKBC ngày 11 tháng 02 năm 2026 của Bệnh viện Đa khoa Bình Chánh về phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 169/KH-BVĐKBC ngày 09 tháng 02 năm 2026 của Bệnh viện Đa khoa Bình Chánh về xét tuyển viên chức năm 2025;

Bệnh viện Đa khoa Bình Chánh thông báo tổ chức xét tuyển viên chức năm 2025 như sau:

I. CHỈ TIÊU THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM: 131 chỉ tiêu.

TT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng được duyệt trong đề án	Số lượng viên chức hiện có	Số lượng cần tuyển
II.	Tên vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp chuyên ngành				252	123	129
1	Bác sĩ				39	12	27
	Bác sĩ điều trị (Nội khoa)	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Khám bệnh - Da liễu	V.08.01.03	3	1	2
	Bác sĩ điều trị (Nội khoa)	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Nội tổng hợp	V.08.01.03	10	3	7
	Bác sĩ điều trị (Nội khoa)	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Gây mê hồi sức	V.08.01.03	2	0	2
	Bác sĩ điều trị (Gây mê hồi sức)	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Gây mê hồi sức	V.08.01.03	2	0	2
	Bác sĩ điều trị (Ngoại khoa)	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Ngoại tổng hợp	V.08.01.03	4	2	2
	Bác sĩ điều trị (Chấn thương chỉnh hình)	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Chấn thương chỉnh hình	V.08.01.03	4	3	1
	Bác sĩ Răng Hàm Mặt	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Răng Hàm Mặt	V.08.01.03	3	1	2
	Bác sĩ dinh dưỡng	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Dinh dưỡng	V.08.01.03	1	0	1
	Bác sĩ xét nghiệm	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Xét nghiệm	V.08.01.03	1	0	1
	Bác sĩ chẩn đoán hình ảnh	Bác sĩ (hạng III)	Khoa CĐHA	V.08.01.03	3	1	2
	Bác sĩ điều trị (Nội khoa)	Bác sĩ (hạng III)	Khoa CĐHA	V.08.01.03	2	1	1
	Bác sĩ Nội soi	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Nội soi	V.08.01.03	1	0	1
	Bác sĩ điều trị (Nội khoa)	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Nội soi	V.08.01.03	1	0	1
	Bác sĩ Kiểm soát nhiễm khuẩn	Bác sĩ (hạng III)	Khoa KSNK	V.08.01.03	1	0	1

TT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng được duyệt trong đề án	Số lượng viên chức hiện có	Số lượng cần tuyển
	Bác sĩ điều trị (Nội khoa)	Bác sĩ (hạng III)	Phòng Kế hoạch tổng hợp	V.08.01.03	1	0	1
2	Dược sĩ				8	7	1
	Dược sĩ phụ trách công tác dược lâm sàng	Dược sĩ	Khoa Dược	V.08.08.22	8	7	1
3	Điều dưỡng				177	86	91
3.1	Điều dưỡng hạng III				109	41	68
	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Khám bệnh - Da liễu	V.08.05.12	30	12	18
	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa CC, HSTC-CD	V.08.05.12	15	12	3
	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Nội tổng hợp	V.08.05.12	32	4	28
	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Ngoại tổng hợp	V.08.05.12	10	3	7
	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Chấn thương chỉnh hình	V.08.05.12	8	5	3
	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	LCK Mắt - TMH	V.08.05.12	3	2	1
	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Răng Hàm Mặt	V.08.05.12	6	2	4
	Điều dưỡng (phụ trách công tác dinh dưỡng)	Điều dưỡng hạng III	Khoa Dinh dưỡng	V.08.05.12	2	0	2
	Điều dưỡng (phụ trách chẩn đoán hình ảnh)	Điều dưỡng hạng III	Khoa CĐHA	V.08.05.12	1	0	1
	Điều dưỡng (phụ nội soi)	Điều dưỡng hạng III	Khoa Nội soi	V.08.05.12	2	1	1
3.2	Điều dưỡng hạng IV				68	45	23
	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Khám bệnh - Da liễu	V.08.05.13	10	5	5
	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa CC, HSTC-CD	V.08.05.13	14	9	5
	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Nội tổng hợp	V.08.05.13	28	21	7
	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Ngoại tổng hợp	V.08.05.13	10	6	4
	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Chấn thương chỉnh hình	V.08.05.13	4	3	1
	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	LCK Mắt - TMH	V.08.05.13	2	1	1
4	Hộ sinh				12	10	2
4.1	Hộ sinh hạng III				12	10	2
	Hộ sinh chăm sóc	Hộ sinh hạng III	Khoa Phụ Sản	V.08.06.15	12	10	2
5	Kỹ thuật y				10	6	4

TT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng được duyệt trong đề án	Số lượng viên chức hiện có	Số lượng cần tuyển
5.1	Kỹ thuật y hạng III				10	6	4
	Kỹ thuật viên khúc xạ	Kỹ thuật y hạng III	LCK Mắt - TMH	V.08.07.18	1	0	1
	Kỹ thuật y	Kỹ thuật y hạng III	Khoa Răng Hàm Mặt	V.08.07.18	1	0	1
	Kỹ thuật y xét nghiệm	Kỹ thuật y hạng III	Khoa Xét nghiệm	V.08.07.18	4	3	1
	Kỹ thuật y - kỹ thuật hình ảnh	Kỹ thuật y hạng III	Khoa CĐHA	V.08.07.18	4	3	1
6	Dinh dưỡng				3	2	1
	Dinh dưỡng	Dinh dưỡng hạng III	Khoa Dinh dưỡng	V.08.09.25	3	2	1
7	Y tế công cộng				1	0	1
		Y tế công cộng (hạng III)	Phòng Quản lý chất lượng	V.08.04.10	1	0	1
9	Kỹ sư				2	0	2
	Công tác kỹ thuật, sửa chữa thiết bị y tế	Kỹ thuật thiết bị y tế hạng III	Phòng Vật tư, thiết bị y tế	V.08.12.32	2	0	2
III.	Tên vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp dùng chung				2	0	2
3	Kỹ sư				2	0	2
	Công nghệ thông tin	Công nghệ thông tin hạng III	Phòng Kế hoạch tổng hợp	V.11.06.14	2	0	2
	CỘNG II + III				254	123	131

II. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG XÉT TUYỂN:

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển: Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

2.1. Vòng 1: Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển

- Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 do Ban Kiểm tra phiếu thực hiện.

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng phải thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc.

- Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét tuyển vòng 2.

2.2. Vòng 2: Nội dung gồm 2 phần:

a) Phần 1: Kiểm tra, sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ:

Người dự tuyển làm kiểm tra, sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ bằng hình thức trắc nghiệm trên giấy, cụ thể như sau:

+ Kiểm tra, sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ (Tiếng Anh) gồm 20 câu hỏi, thời gian kiểm tra sát hạch 20 phút.

Kết quả sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ được xác định theo số câu trả lời đúng của từng phần sát hạch như sau:

+ **Ngoại ngữ:** thí sinh được chấm **Đạt** kỹ năng sử dụng Ngoại ngữ khi có số câu Đạt từ 10 câu trở lên.

Kiểm tra, sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ đối với các vị trí việc làm yêu cầu chức danh nghề nghiệp hạng III.

Không kiểm tra, sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ đối với các vị trí việc làm yêu cầu chức danh nghề nghiệp hạng IV. Trừ các vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp hạng IV yêu cầu kỹ năng sử dụng ngoại ngữ như Kỹ thuật viên hạng IV; Nhân viên công tác xã hội, ...

b) Phần 2: Kiểm tra nghiệp vụ chuyên ngành:

Hình thức: Vấn đáp.

Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100, cụ thể:

* Kiến thức chung: **40đ.**

* Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Theo từng vị trí việc làm: **60đ.**

- Thời gian phỏng vấn tối đa 30 phút;

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức:

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có kết quả **Đạt** kỹ năng sử dụng ngoại ngữ.

c) Có số điểm tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2.

Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

II. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức:

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định như sau:

a) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;

b) Có lý lịch rõ ràng;

c) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí

việc làm;

d) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

đ) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do Bệnh viện xác định tại biểu chỉ tiêu tuyển dụng (*đính kèm*), không phân biệt loại hình đào tạo.

Các trường hợp không được đăng ký dự tuyển viên chức theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức năm 2010 được sửa đổi, bổ sung tại điểm a khoản 12 Điều 2 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019 như sau:

“2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng”.

2. Tiêu chuẩn từng vị trí gắn với chức danh nghề nghiệp:

a) Văn bằng chuyên môn: (theo biểu chỉ tiêu *đính kèm*).

b) Yêu cầu về tin học, ngoại ngữ và các tiêu chuẩn khác theo vị trí cần tuyển (theo biểu chỉ tiêu *đính kèm*).

Miễn phân sát hạch ngoại ngữ đối với những trường hợp sau:

a) Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Tiếng Anh) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

b) Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Tiếng Anh) ở Việt Nam, được cơ quan thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật.

c) Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

3. Đối tượng và điểm ưu tiên:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

4. Hồ sơ tham gia dự tuyển

a) Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

1. Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu được ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ.

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại bảng thông báo của Bệnh viện Đa khoa Bình Chánh.

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc qua trang thông tin điện tử của Bệnh viện Đa khoa Bình Chánh (mang bản chính các văn bằng để đối chiếu).

Lưu ý: Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

b) Hồ sơ dự tuyển sau khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức

Khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Bệnh viện Đa khoa Bình Chánh để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc nộp bản sao từ sổ gốc xuất trình kèm bản chính để đối chiếu; trường hợp có văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp; chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã - phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh hoặc chứng minh nhân dân;

- Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định của Bộ Y tế.

Đối với người có giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền của nước ngoài cấp thì giấy khám sức khỏe được sử dụng trong trường hợp Việt Nam và quốc gia hoặc vùng lãnh thổ cấp giấy khám sức khỏe có điều ước hoặc thỏa thuận thừa nhận lẫn nhau và thời hạn sử dụng của giấy khám sức khỏe đó không quá 6 tháng kể từ ngày được cấp. Giấy khám sức khỏe phải được dịch sang tiếng Việt có chứng thực bản dịch.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

c) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Giám đốc Bệnh viện Đa khoa Bình Chánh ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.

d) Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

e) Thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm tại đơn vị sự nghiệp công lập có nhu cầu tuyển dụng, nếu thí sinh nào đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí việc làm trở lên trong cùng một đơn vị sự nghiệp công lập sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển. Hồ sơ dự tuyển không hoàn trả lại.

f) Giám đốc Bệnh viện Đa khoa Bình Chánh có trách nhiệm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển của những ứng viên đủ điều kiện theo quy định và chịu trách nhiệm về việc từ chối tiếp nhận hồ sơ.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, LỆ PHÍ

1. Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày, kể từ ngày **24/02/2026** đến hết ngày **25/03/2026**.

Lưu ý: Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

1. Địa điểm tiếp nhận phiếu:

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu điện hoặc qua trang thông tin điện tử của Bệnh viện Đa khoa Bình Chánh.

2. Lệ phí xét tuyển:

Thực hiện theo Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Mức thu phí tham dự xét tuyển đối với thí sinh đủ điều kiện:

- Dưới 100 thí sinh đủ điều kiện: 500.000 đồng/thí sinh.

- Từ 100 đến dưới 500 thí sinh đủ điều kiện: 400.000 đồng/thí sinh.
- Từ 500 thí sinh trở lên đủ điều kiện: 300.000 đồng/thí sinh.

Lệ phí xét tuyển sẽ thông báo cụ thể sau khi phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện, không đủ điều kiện dự thi.

3. Thông tin liên hệ:

- Phòng Tổ chức cán bộ Bệnh viện Đa khoa Bình Chánh (1, đường số 1, khu Trung tâm Hành chính, xã Tân Nhựt, Thành phố Hồ Chí Minh).

- Điện thoại: 028.22.183.171.

- Liên hệ: CV Võ Thị Loan – 0938832919; CV Trần Thị Mộng Tuyền – 0937822815; CV Biện Nguyễn Kim Ngân – 0908383010.

VII. THÔNG BÁO NGƯỜI ĐỦ ĐIỀU KIỆN DỰ PHÒNG VẤN

Dự kiến từ ngày **07/04/2026** đến ngày **09/04/2026** niêm yết công khai danh sách những người đủ điều kiện tham dự xét tuyển (Vòng 2) tại Bảng tin của Bệnh viện Đa khoa Bình Chánh; và thông báo trên trang thông tin điện tử <http://binhchanhhospital.vn> hoặc qua tin nhắn/địa chỉ mail của cá nhân.

Dự kiến ngày **10/04/2026**: triệu tập ứng viên đủ điều kiện xét tuyển vòng 2.

VIII. THỜI GIAN DỰ KIẾN PHÒNG VẤN

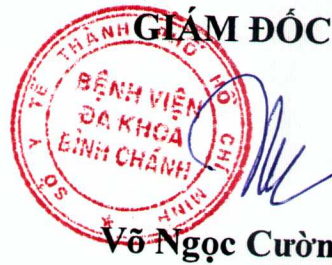
Dự kiến từ ngày **23/04/2026** đến ngày **24/04/2026**: Phòng vấn để kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển (thời gian chính thức sẽ thông báo cụ thể sau).

Trên đây là thông báo xét tuyển viên chức năm 2025 của Bệnh viện Đa khoa Bình Chánh./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế TP.HCM (để báo cáo);
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC



Võ Ngọc Cường